

 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà</p> <p>ADSCRITA A LA UPIB </p>	SEGUIMENT, AVALUACIÓ I MILLORA DE LES TITULACIONS	Codi: PC07
---	--	-----------------------

1. OBJECTIU
2. ÀMBIT D'APLICACIÓ
3. PROPIETAT DEL PROCÉS
4. DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA (inputs)
5. DOCUMENTACIÓ GENERADA (outputs)
6. REVISIÓ I MILLORA
7. INDICADORS
8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
9. DIAGRAMA DE FLUX

Versió	Data	Motiu de la modificació
00	Juny 2011	Disseny inicial
01	Juliol 2014	Actualització

Propietari del Procés	Responsable de l'aprovació
Coordinador de Qualitat	Comissió de Garantia de la Qualitat

PC07

Escoles Universitàries Gimbernat i Tomàs Cerdà - Av. de la Generalitat, 202-206 - 08174 Sant Cugat del Vallès (Barcelona)

v.01 - Juliol 2014

Telf. 935893727 - Fax 935891466 - www.eug.es

 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà </p> <p>ADSCRITA A LA UAB </p>	SEGUIMENT, AVALUACIÓ I MILLORA DE LES TITULACIONS	Codi: PC07
---	--	-----------------------

1. OBJECTIU

L'objectiu d'aquest procés és establir els mecanismes per realitzar el seguiment dels plans d'estudi en vigor. Durant el procés s'ha d'analitzar si les titulacions s'estan realitzant d'acord amb les condicions recollides en la memòria aprovada, detectar eventuais desviacions, identificar bones pràctiques, analitzar els resultats acadèmics i proposar accions de millora que garanteixin la qualitat dels estudis que ofereixen les EEUU Gimbernat i Tomàs Cerdà.

Dins d'aquest procés s'elaboren els següents informes de seguiment:

- Informe de seguiment de la titulació.
- Informe de seguiment del centre.

Es tracta d'un procés clau en l'assegurament de la qualitat dels programes formatius, ja que és on s'analitza contínuament l'estat de les titulacions, on es detectaran les disfuncions més importants, i d'on han de sorgir les mesures correctores, les mesures preventives i les propostes de millora necessàries per a la consecució d'uns programes formatius amb la qualitat que mereix i requereix la societat.

El present procés es converteix d'aquesta manera en el nucli del seguiment, la revisió i la millora de les titulacions, així com en l'organitzador de les tasques que comporten els processos d'acreditació futura.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present procés implica totes les titulacions oficials que s'imparteixen en les EEUU Gimbernat i Tomàs Cerdà.

3. PROPIETAT DEL PROCÉS

El propietari d'aquest procés és el Coordinador de Qualitat del centre, que se n'encarrega de la supervisió i seguiment, i proposa a la Comissió de Garantia de la Qualitat les modificacions que estima necessàries.

4. DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA (inputs)

Memòries de les titulacions
Plantilla de l'Informe de seguiment de les titulacions elaborada per la UAB
Recomanacions per al seguiment dels títols oficials (AQU i REACU)
Calendaris UAB

5. DOCUMENTACIÓ GENERADA (outputs)



Acta d'aprovació Informe titulació per la Comissió de Docència
Acta d'aprovació Informe de centre per la Comissió de Garantia de la Qualitat
Informe anual de seguiment i millora de les titulacions: Informe de titulació
Informe anual de seguiment i millora de les titulacions: Informe de centre

PC07

v.01 - Juliol 2014

Escoles Universitàries Gimbernat i Tomàs Cerdà - Av. de la Generalitat, 202-206 - 08174 Sant Cugat del Vallès (Barcelona)

Telf. 935893727 - Fax 935891466 - www.eug.es

 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà</p> <p>ADSCRITA A LA UAB </p>	SEGUIMENT, AVALUACIÓ I MILLORA DE LES TITULACIONS	Codi: PC07
--	--	-----------------------

6. REVISIÓ I MILLORA

El procés es revisarà periòdicament a la vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat de la revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el Coordinador de Qualitat del centre, qui compta amb la valoració de la Comissió de Garantia de la Qualitat.

Es revisaran fonamentalment els següents aspectes:

- Adequació de les dades contingudes en el gestor documental a les necessitats derivades del seguiment dels programes formatius.
- Adequació dels indicadors de seguiment de la qualitat dels programes formatius als requeriments de les agències d'avaluació.
- Accés al gestor documental.
- Calendaris de reunions de les Comissions de Docència de les titulacions i la Comissió de Garantia de la Qualitat.
- Terminis de lliurament dels diferents informes.
- Funcionament del sistema d'informació pública (transparència).

7. INDICADORS

Indicadors sobre la titulació recollits en el gestor documental del centre o subministrats per la UQDIE
Accions de millora proposades a l'informe del curs
Accions de millora proposades en informes anteriors que s'han portat a la pràctica l'any en curs

8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Calendari: l'Equip Directiu de les EEUU Gimbernat i Tomàs Cerdà determinarà anualment les dates en què els diferents informes han d'estar elaborats i aprovats, atenent al calendari que fixa l'Equip de Govern de la UAB a aquest efecte.

El Coordinador de Qualitat, amb el suport de la UQDIE, vetlla pel compliment del calendari establert.

8.1. Elaboració de l'informe de seguiment de la titulació

La responsabilitat de l'elaboració de l'Informe de seguiment de la titulació correspon a l'Equip de Coordinació, que:

- Recull les informacions necessàries per a l'elaboració de l'informe. Aquest conjunt d'informacions inclou:
 1. Els indicadors de seguiment de la qualitat dels programes formatius recomanats per les agències d'avaluació externes
 2. El conjunt d'indicadors propis i interns de la titulació a disposició de l'equip de coordinació per poder desenvolupar la seva tasca d'anàlisi. (ANEX 1)
 3. Les guies docents
 4. Les opinions obtingudes a partir de les enquestes, reunions, incidències i suggeriments rebuts

PC07

v.01 - Juliol 2014

Escoles Universitàries Gimbernat i Tomàs Cerdà - Av. de la Generalitat, 202-206 - 08174 Sant Cugat del Vallès (Barcelona)

Telf. 935893727 - Fax 935891466 - www.eug.es

 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà ADSCRITA A LA UAB</p>	SEGUIMENT, AVALUACIÓ I MILLORA DE LES TITULACIONS	Codi: PC07
---	--	-----------------------

- Fixa el calendari de reunions que s'han de dur a terme durant el curs per a la realització de l'informe esmentat.
- Analitza les dades i les informacions a la seva disposició.
- Elabora l'informe i el remet a la Comissió de Docència per a la seva valoració.
- Manté un registre de totes les informacions utilitzades com a evidències per als futurs processos d'acreditació.
- Proposa les modificacions que s'han d'introduir en el desenvolupament de la titulació i el pla de millores.

L'Equip de Coordinació lliura l'informe a la UQDIE que revisa els aspectes formals. Posteriorment, les Comissions de Docència debaten i aproven els informes que finalment passant a disposició de l'Equip Directiu.

8.2. Elaboració de l'informe de seguiment del centre

L'Equip Directiu revisa els informes de seguiment de les titulacions i elabora una proposta d'Informe de seguiment del centre que es debat i aprova en la Comissió de Garantia de la Qualitat.

8.3. Difusió dels informes de seguiment

L'Equip Directiu remet l'informe de seguiment del centre a:

- Els Equips de Coordinació de les titulacions que s'imparteixen en el centre
- La UQDIE
- L'Oficina de Programació i de Qualitat de la UAB

8.4. Implantació de les millores

La responsabilitat de la implantació de les accions de millora recau en:

- L'Equip de Coordinació de la titulació, que és el responsable de desenvolupar les accions de millora directament vinculades al desenvolupament dels estudis.
- L'Equip Directiu, que és el responsable de desenvolupar el pla de millora que s'ha d'aplicar en el centre.

8.5. Participació dels grups d'interès



<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Estudiants, professors i PAS	Debats a través dels seus representants en Comissions de Docència. Comunicació personal als Equips de Coordinació de les titulacions del funcionament de la titulació.
Estudiants, professors, PAS i Equip Directiu	Debats en la CGQ.
Agents socials	Els empleadors són consultats en el context de les pràctiques externes curriculars i els treballs fi d'estudis.
Agències d'avaluació externes	Reben els informes de seguiment de les titulacions i de la UAB, i garanteixen el seguiment del procés que finalitzarà amb la renovació de l'acreditació.

PC07

v.01 - Juliol 2014

Escoles Universitàries Gimbernat i Tomàs Cerdà - Av. de la Generalitat, 202-206 - 08174 Sant Cugat del Vallès (Barcelona)

Telf. 935893727 - Fax 935891466 - www.eug.es

 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà</p> <p>ADSCRITA A LA UPIB  </p>	SEGUIMENT, AVALUACIÓ I MILLORA DE LES TITULACIONS	Codi: PC07
---	--	-----------------------

8.7. Informació pública

Una versió resumida de l'Informe de seguiment del centre es fa pública a través del portal institucional www.eug.es.

Els indicadors acadèmics més significatius generats durant el seguiment es poden consultar mitjançant la publicació de les Memòries anuals de cada titulació en el portal institucional www.eug.es.

8.8. Rendició de comptes

L'Informe de seguiment de les EEUU Gimbernat i Tomàs Cerdà, presentat a la Comissió de Garantia de la Qualitat, i difós posteriorment a través del portal www.eug.es constitueix el document més important de rendició de comptes d'aquest procés.

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada, a més, per la participació dels col·lectius als òrgans col·legiats i les comissions de debat següents:

- Equips de Coordinació de les titulacions
- Comissions de Docència
- Equip Directiu
- Comissió de Garantia de la Qualitat

9. DIAGRAMA DE FLUX

