

 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà</p> <p>ADSCRITA A LA UPB </p>	ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS	Codi: PE 06
---	---	------------------------

1. OBJECTIU
2. ÀMBIT D'APLICACIÓ
3. PROPIETAT DEL PROCÉS
4. DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA (inputs)
5. DOCUMENTACIÓ GENERADA (outputs)
6. REVISIÓ I MILLORA
7. INDICADORS
8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
9. DIAGRAMA DE FLUX

Versió	Data	Motiu de la modificació
00	03/12/ 2015	Disseny inicial

Propietari del Procés	Responsable de l'aprovació
Director	Comissió de Garantia de la Qualitat

 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà</p> <p>ADSCRITA A LA UPIB</p>	<h2>ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS</h2>	<p>Codi: PE 06</p>
--	---	-------------------------------

1. OBJECTIU

Definir el procediment per a l'acreditació de les titulacions

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procediment  s d'aplicació a totes les titulacions oficials verificades que s'imparteixen en les EEUU Gimbernat i Tomàs Cerdà.

3. PROPIETAT DEL PROCÉS

El propietari d'aquest procés és el director que en duu a terme la supervisió i el seguiment amb el suport de l'Equip Directiu.

4. DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA (inputs)

Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de titulacions oficials (AQU)
Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de grau i m�ster (AQU)
Directrius per a l'acreditació de les titulacions oficials de grau i m�ster (AQU)
Guia per a la Certificació de la implantació del sistema de garantia interna de qualitat (AQU)

5. DOCUMENTACIÓ GENERADA (outputs)

5.1. Documentació Interna

Acta de constitució del Comit� d'Avaluació Interna (CAI)
Autoinforme
Acta Aprovació de l'Autoinforme Junta Escola (JE)
Acta Aprovació de l'Autoinforme Comissió de Garantia de la Qualitat (CGQ)

5.2. Documentació Externa

Informe extern preliminar
Informe extern definitiu
Informe d'acreditació
Resolució Consell d'Universitat (CU)
Inscripció en el Registre de Títols - Registro de Universitats Centres i Títols (RUCT)
Publicació en el BOE de l'acreditació de la Titulació

6. REVISIÓ I MILLORA

El procés es revisar  periòdicament en funció del desenvolupament de cada acreditació. El responsable d'aquesta revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, és el director de les EEUU Gimbernat i Tomàs Cerdà, que compta amb el suport de l'Equip Directiu i les valoracions de la Comissió de Garantia de la Qualitat i l'Unitat de Qualitat Docent i Innovació Educativa (UQDIE).

7. INDICADORS

Nombre i percentatge de Titulacions acreditades
Nombre i percentatge de Titulacions presentades
Nombre d'accions de millora proposades
Nombre d'accions de millora proposades en informes anteriors que s'han dut a terme en l'any en curs i percentatge d'acompliment

 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà</p> <p>ADSCRITA A LA UAB </p>	ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS	Codi: PE 06
---	---	------------------------

8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

8.1. Desenvolupament.

Un cop rebuda la notificació per part d'AQU / UAB del calendari i tipus d'acreditació, s'inicia el procés seguint les directrius de la guia per a l'acreditació de les Titulacions.

AQU considera 3 tipus d'acreditació:

- **Abast total:** Totes les titulacions d'un mateix centre, sempre que ho permeti el calendari de verificació previ.
- **Abast Parcial:** S'acreditarà una o varies titulacions específiques del Centre.
- **Ampliada:** Un sol comitè avalua una mateixa titulació en diferents universitats i/o centres.

En primer lloc es constituirà el **comitè d'avaluació intern (CAI)**. Aquest comitè esta format per representants dels diferents grups d'interès del centre: responsables acadèmics, professorat, personal administratiu, estudiants i un representant de l'UQDIE.

S'establirà un calendari de treball intern del CAI per a la recollida i valoració d'informació i l'elaboració de l'Autoinforme.

El CAI comptarà amb l'assessorament de l'Equip Directiu de les EEUU Gimbernat i Tomàs Cerdà, l'UQDIE i l'OQD de la UAB per a l'elaboració de l'autoinforme i de les dades i evidències que l'acompanyin.

Un cop elaborat l'autoinforme es presentarà per a l'aprovació per part del CAI, posteriorment s'obrirà un període d'exposició pública de l'autoinforme per tal de ser validat per la comunitat universitària i finalment s'aprovarà per part de la Junta d'Escola i la Comissió de Garantia de Qualitat (CGQ).

Es remetrà l'autoinforme a la OQD per a la seva revisió final i tramesa a l'AQU.

AQU Catalunya informarà a la Institució de la composició del Comitè d'avaluació Extern (CAE) i el calendari de visita externa per si existeix alguna incompatibilitat que faci necessari algun canvi.

Tal i com indica la *Guia per a l'acreditació de les Titulacions de Grau i Màster (AQU)*, el president i el secretari del CAE podran fer una visita preliminar a la titulació o titulacions. En aquesta visita hauran de tenir a l'abast diversa documentació que s'haurà demanat prèviament. Basant-se en aquesta visita podran donar un vistiplau a alguns aspectes de l'avaluació per tal que en la visita final el CAE complet pugui incidir en aquells aspectes que hagin quedat menys clars.

Al final d'aquesta visita prèvia, el CAE donarà al CAI una sèrie d'indicacions sobre el que cal preparar per a la visita final.

El CAI prepararà la visita segons aquestes consideracions i donarà resposta als dubtes que s'hagin plantejat.

El CAE portarà a terme la visita i redactarà el seu informe preliminar, que enviarà al CAI. Posteriorment s'obrirà un període d'al·legacions i finalment el CAE farà un informe definitiu que enviarà a la Comissió d'acreditació d'AQU que aquesta enviarà a l'OQD i ells al CAI.

Per últim aquesta Comissió emetrà l'informe d'acreditació definitiu i l'enviarà a la Generalitat, al Ministeri d'Educació Cultura i Deportes (MECD) i al Consell d'Universitats (CU). Aquest últim emetrà una resolució sobre el qual es podrà presentar un recurs. Un cop feta la resolució definitiva el MECD la comunicarà al Registre de Universitats Centres i Títols (RUCT) per a la seva actualització.

 <p>escoles universitàries gimbernàt i Tomàs Cerdà</p> <p>ADSCRITA A LA UPIB CEI CENTRE D'INVESTIGACIÓ I D'INNOVACIÓ</p>	ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS	Codi: PE 06
--	---	------------------------

8.2. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
AQU	Establiment calendari d'acreditacions (juntament amb les EEUU Gimbernàt i Tomàs Cerdà i UAB Nomenament CAE Emissió informe d'acreditació Comunicació resultat a Generalitat, MECD i CU
Comitè d'Avaluació Interna (CAI)	Elaboració de l'autoinforme d'acreditació Preparació visita i treball amb CAE
Equip Directiu de les EEUU Gimbernàt i Tomàs Cerdà i OQD, UQDIE	Suport en l'elaboració de l'autoinforme i en el procés d'acreditació (Autoinforme)
Junta Escola (JE) i Comissió de Garantia de Qualitat de les EEUU Gimbernàt i Tomàs Cerdà (CGQ).	Aprovació de l'autoinforme
Comitè d'Avaluació Externa (CAE)	Valoració autoinforme i elaboració informe extern
Consell d'Universitats (CU)	Resolució d'acreditació
MECD	Comunicació a RUCT

8.3. Informació pública

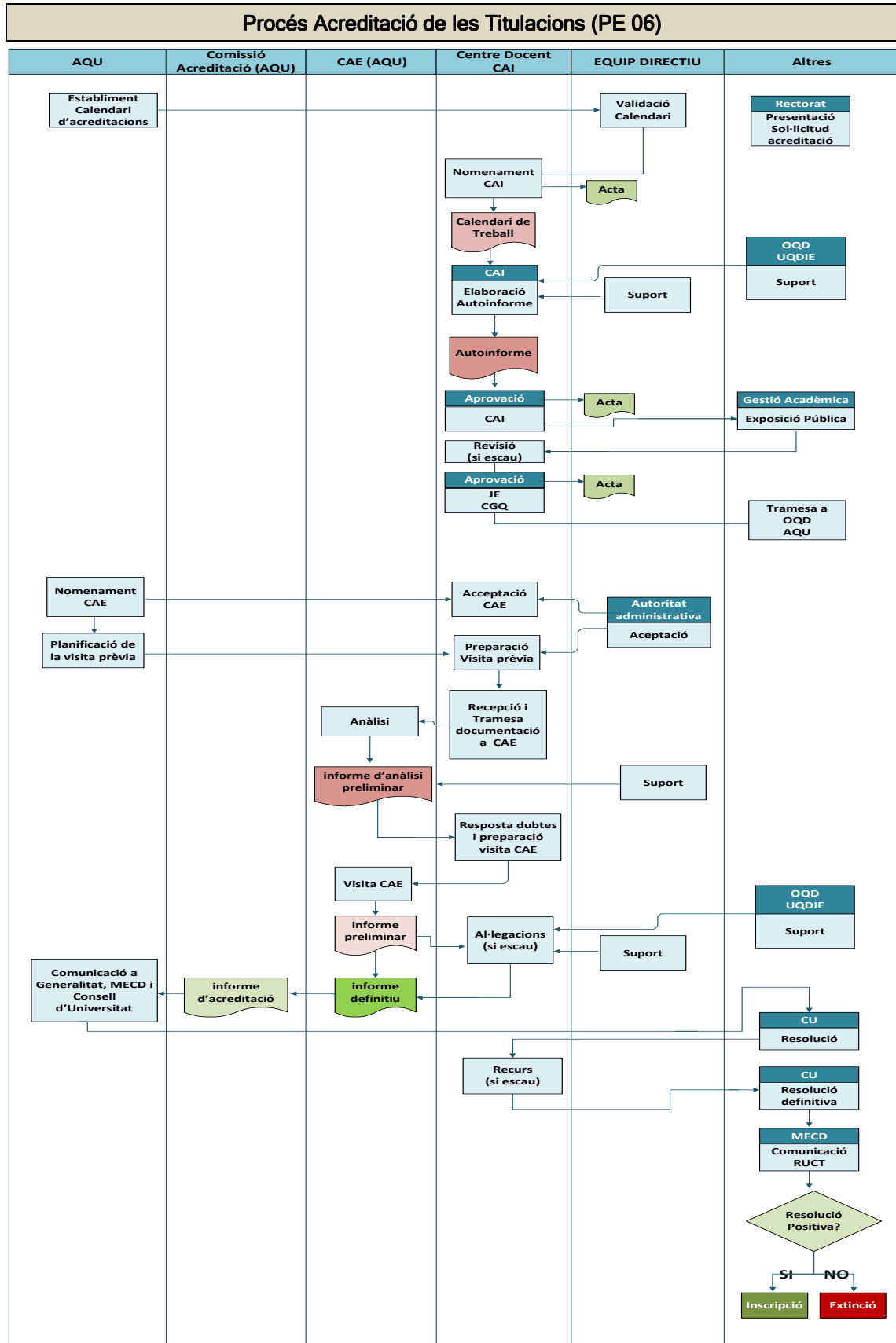
La informació resultant d'aquest procés d'acreditació es farà pública, a través del portal de les EEUU Gimbernàt i Tomàs Cerdà www.eug.es i del Campus Virtual del centre, així com del web de l'UQDIE <http://uqdie.eug.es/> i d'AQU Catalunya.

8.4. Rendició de comptes

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada a través de la participació dels col·lectius als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Junta d'Escola
- Comissió de Garantia de la Qualitat
- Claustre
- Equip Directiu
- Equip de Coordinació
- Comunitat Universitària

9. DIAGRAMA DE FLUX



 <p>escoles universitàries gimbernat i Tomàs Cerdà ADSCRITA A LA UPIB</p>	ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS	Codi: PE 06
---	---	------------------------

Propietari del procés: Director de les EEUU Gimbernat i Tomàs Cerdà

Responsable de l'aprovació del procés: Comissió de Garantia de la Qualitat

ACTIVITAT	RESPONSABLE DE LA SEVA EXECUCIÓ	RESPONSABLE DE LA SEVA APROVACIÓ
Constitució CAI	Equip de Coordinació	Director
Elaboració Autoinforme	CAI	Junta Escola CGQ
Exposició Pública Autoinforme	Gestió Acadèmica	CAI
Preparació Visita prèvia	CAI	Equip Directiu
Preparació Visita final	CAI	Equip Directiu
Informe d'al·legacions (si escau)	CAI	Equip Directiu
Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons els procediment definit en els apartats 8.3 i 8.4 d'aquest procés I en el Procés PS07	