



ESCUELAS UNIVERSITARIAS
GIMBERNAT-CANTABRIA

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DE CENTRO

23 de Enero de 2018

A las 15:30 horas da comienzo la reunión de la Comisión de Calidad de Centro

Asistentes:

Sra. Vanesa Pérez García. Directora del Centro

Sra. Maider Lamarain Altuna. Presidenta de la CCC. Coordinadora del Sistema de Garantía Interno de Calidad

Sra. María Causo Vivanco. Secretaria de la CCC

Sra. Eva de los Ríos Ruiz. Coordinadora docente del Grado en Fisioterapia

Sra. Isabel Díaz Ceballos. Coordinadora docente y profesora del Grado en Logopedia

Sra. Sonia Hernández Hernández. Coordinadora docente y profesora del Grado en Logopedia

Sra. Saray Lantarón Juárez. Coordinadora del Máster Universitario en Avances en Neurorehabilitación de las Funciones Comunicativas y Motoras

Sra. Pilar Fernández Castillo. Técnico de Calidad. Representante del PAS

Excusa su asistencia:

Sra. Elisa González-Lamuño Rubiera. Representante de los egresados

ORDEN DEL DÍA:

- 1. Poner en común las incidencias detectadas en el periodo de exámenes para la elaboración de una Normativa interna de exámenes de la Escuela.***
- 2. Modificar el modelo de e-mail de petición de exámenes destinado a los profesores.***
- 3. Comenzar la toma de contacto con los delegados de curso para organizar las Comisiones de docencia del 1º cuatrimestre.***

Toma la palabra Mainer Lamarain quien, en calidad de presidenta de la Comisión de Calidad de Centro, da la bienvenida a los asistentes. A continuación, se procede a tratar el orden del día:

1. Poner en común las incidencias detectadas en el periodo de exámenes para la elaboración de una Normativa interna de exámenes de la Escuela.

- ✓ Se acuerda por parte de los asistentes recabar información sobre las distintas normativas de exámenes vigentes.
- ✓ Se acuerda aunar y homogeneizar criterios entorno a los sistemas de evaluación
- ✓ Una vez finalizada la elaboración de la normativa, se acuerda hacerla pública en el Campus Virtual de la Escuela.

2. Modificar el modelo de e-mail de petición de exámenes destinado a los profesores.

- ✓ Se aprueba por unanimidad modificar el modelo de e-mail de petición de exámenes destinado a los profesores.
 - Se solicitará un solo modelo de examen.
 - Los profesores enviarán las preguntas a las coordinadoras de cada curso en el formato indicado en el documento adjunto.
 - Las respuestas correctas se marcarán en negrita.

3. Comenzar la toma de contacto con los delegados de curso para organizar las Comisiones de docencia del 1º cuatrimestre.

- ✓ Se aprueba iniciar el contacto con los delegados de curso para proponer posibles fechas de las Comisiones de Docencia.



**ESCUELAS UNIVERSITARIAS
GIMBERNAT-CANTABRIA**

Sin más temas a tratar, se da por finalizada la reunión a las 16.30 horas.

Firma del acta:

Vanesa Pérez García
Directora del Centro

María Causo Vivanco
Secretaria de la CCC



Torrelavega, a 23 de Enero de 2018